

Справка по итогам
комплексной проверки муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления
развития детей №5 «Тополек», г. Нефтекумск, Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с приказом отдела образования администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 14 февраля 2024 года № 53 с 19 февраля 2024 года по 29 февраля 2024 года проведена комплексная проверка в отношении МБДОУ д/с № 5 «Тополек» Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее-ДОО).

ДОО имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности № 6322 от 29.10. 2020 года 26 Л01 № 0002581.

Исходя из анализа планов работы ДОО на 2022-2023, 2023-2024 учебные годы отмечено, что годовые задачи текущего учебного года соответствуют проблемно-ориентированному анализу за прошедший год.

Для обеспечения основной и оперативной деятельности учреждения руководителем детского сада издаются приказы по основной деятельности, личному составу, воспитанникам, которые регистрируются в журналах. Согласно требованиям номенклатуры дел приказы за прошедшие годы сшиты и пронумерованы, обеспечена их сохранность в ДОО.

В ДОО имеется план контрольной деятельности по всем направлениям организации воспитательно-образовательной деятельности. На текущий учебный год запланированы темы контроля соответствуют годовым задачам учреждения. По итогам тематического контроля издается приказ руководителя ДОО.

В своей деятельности МБДОУ д/с № 5 «Тополек» реализует следующие программы:

Согласно Федеральному закону от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ДОО прием, перевод и отчисление детей осуществляет руководитель детского сада в соответствии с утвержденными локальными актами: «Положение о порядке приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития детей №5 «Тополек», «Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития детей №5 «Тополек».

– Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 5 «Тополек» на 2023-2024 учебный год.

– Рабочая программа воспитания МБДОУ д/с № 5 «Тополек» на 2023-2024 учебный год.

– Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физическо-спортивной направленности «Старты надежд» МБДОУ д/с №5 «Тополек» на 2023-2024 учебный год.

– Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа музыкально-театральной направленности «Буратино» МБДОУ д/с № 5 «Тополек» на 2023-2024 учебный год.

– Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа историко-культурной направленности «Казачата» МБДОУ д/с № 5 «Тополек» на 2023-2024 учебный год.

-Адаптированная образовательная программа для детей с ограниченными возможностями здоровья в МБДОУ д/с № 5 «Тополек» на 2023-2024 учебный год.

– Программа «Здоровье» МБДОУ д/с №5 «Тополек» на 2021-2024 г.

– Программа развития МБДОУ д/с № 5«Тополек» на 2021-2024 г.

– Программа по основам безопасности жизнедеятельности «Безопасность дорожного движения» МБДОУ д/с № 5 «Тополек»

В рамках годового плана работы детского сада запланирована работа с родителями (законными представителями). Данное направление работы реализуется через проведение общесадовских родительских собраний и групповых родительских собраний. Имеются протоколы заседаний родительских собраний.

Организация деятельности образовательной организации по реализации прав граждан на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования включает:

-локальные акты, регламентирующие прием в образовательную организацию;

-документы по учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

-приказы по приему, отчислению и переводу воспитанников;

-наличие договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования, документация по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Личные дела воспитанников содержат следующие документы:

путевка – направление от отдела образования администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;

заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в ДОО;

заявление – согласие на обработку персональных данных воспитанника, родителя (законного представителя);

заявление о назначении (отказе) компенсации части платы за присмотр и уход за ребенком;

копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка;

копия свидетельства о рождении ребенка;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

копия документа, подтверждающая установление опеки (при необходимости);

договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Нормативно - правовые акты и документы, регламентирующие прием в образовательную организацию сформированы в отдельное дело.

Форма договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования соответствует форме, разработанной на основе примерной формы договора, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 года № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

В ДОО имеется штатное расписание, тарификационный список, копии документов об образовании педагогических работников, копии выписок из приказов по аттестации педагогических работников, справки о наличии (отсутствии) судимости педагогических работников.

В результате проведения контроля проверена правильность оформления приказов по личному составу. Формулировки приказов соответствуют действующему законодательству, имеются ссылки на соответствующие пункты и статьи трудового кодекса Российской Федерации, содержание приказов соответствует условиям трудового договора, подписи работников имеются.

Личные карточки унифицированной формы Т-2 заведены на всех работников, записи в личных карточках ведутся аккуратно без исправлений, подписи работников имеются, сведения об отпусках заполнены, личные карточки выделены в отдельное дело.

Трудовые книжки зарегистрированы в книге учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним. Книга прошнурована, прошита и скреплена печатью. Трудовые книжки работников хранятся в сейфе. Ведение трудовых книжек осуществляется в соответствии с Инструкцией по заполнению трудовых книжек.

Трудовые договоры соответствуют требованиям трудового законодательства. В отношении каждого работника уточнены и конкретизированы: его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности. Имеются дополнительные соглашения к трудовому договору.

На каждого работника заведено личное дело. Документы в личном деле расположены в соответствии с описью. Не все личные дела имеют справки-объективки.

Разработаны должностные инструкции, утвержденные приказом руководителя ДОО, работники ознакомлены с ними под роспись.

Анализ развития кадрового потенциала за 3 года показывает, что повысился уровень образования, квалификационный уровень, системна курсовая переподготовка. Документы по наставничеству (наставник, Аджигильдиева А.А., наставляемый, Шамаева К.С.) привести в соответствие методическим рекомендациям СКИРО ПК и ПРО и отдела образования АНМО СК.

Аттестация педагогических работников регламентирована нормативными правовыми и методическими документами:

-План прохождения аттестации педагогическими работниками МБДОУ д/с №5 «Тополек».

-График прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников МБДОУ д/с № 5 «Тополек».

-Положение об аттестационной комиссии и порядке аттестации педагогических работников в МБДОУ д/с №5 «Тополек».

Выписки из приказов об установлении квалификационных категорий педагогических работников хранятся в личных делах.

В коллективе благоприятный морально-психологический климат.

Механизм стимулирования педагогического труда включает в себя поощрение работников за счет стимулирующих выплат, грамот, благодарственных писем руководителя.

В результате проверки были просмотрены:

- непосредственно-образовательная деятельность;
- состояние предметно-развивающей среды;
- документация группы;
- работа с родителями.

НОД по физической культуре в группе раннего возраста «Малинка».

Воспитатель: Солодова Е.В.

Возраст детей: 2-3 года

Количество детей в день проверки: 10 детей.

Тема: Работа с мячом.

Занятие соответствовало возрастным возможностям детей, гигиеническим требованиям, оно было проведено в групповой комнате. В соответствии со структурой НОД нагрузка давалась с учетом индивидуальных особенностей детей, сочетались части занятия, велась в ходе НОД индивидуальная работа с детьми. Воспитатель использовала атрибуты для проведения общеразвивающих упражнений, основных видов движений. Воспитатель и все дети были в физкультурной форме. Продолжительность занятия соответствовала возрастным требованиям. Воспитателем подведен итог НОД.

НОД по развитию речи в средней группе «Земляничка»

Воспитатель: Шамаева К.С.

Возраст детей: 4-5 лет

Количество детей в день проверки: 19 детей.

Тема: «Мини-викторина по сказкам К.Чуковского. Чтение произведения «Федорино горе».

Анализ предметно-пространства среды группы показал, что в средней группе «Земляничка» создана развивающая предметно-пространственная среда, которая насыщена и соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря построена таким образом, что дает возможность эффективно развивать индивидуальность каждого ребенка с учетом его интересов, склонностей и уровня активности. Оно обеспечивает игровую, познавательную, творческую и двигательную активность воспитанников, эмоциональное благополучие детей, возможность самовыражения. Образовательное пространство группы оснащено достаточным количеством материалов для игр и исследований, что позволяет детям найти себе дело и занятие по душе совместно со сверстниками и индивидуально. В группе выделены различные центры (зоны), так в зоне образовательной деятельности используются мебельные комплекты - столы и стулья, комбинированная доска на которой можно не только писать, но и расположить различные наглядные пособия (плакаты, иллюстрации).

Пространство группы трансформируется в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.

Уголок в средней группе оформлен эстетично, соответствует возрасту детей, достаточное количество оборудования обеспечивает достаточную двигательную активность детей в течение дня.

Всё пространство группы безопасно, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Интерьер группового помещения оформлен в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Группа хорошо освещена, мебель для организованной совместной деятельности подобрана по росту детей (рост детей измеряется два раза в год), промаркирована и расположена таким образом, что бы свет падал с левой стороны. Вся мебель в группе изготовлена из безопасных материалов, дизайн мебели предусматривает отсутствие острых углов. Мебель в группе прикреплена к стенам или полу (индивидуальные шкафчики, полки, шкафы, полки и игровые уголки). Так же интерьер соответствует пожарной безопасности,

Игрушки соответствуют не только педагогическим, но и эстетическим, техническим, санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям безопасности, соответствуют возрастным особенностям детей.

Имеющаяся игротка для самостоятельных игр способствует познавательному и математическому развитию ребенка, развивает логическое мышление. Все они интересны, красочны, носят соревновательный характер, вызывают желание играть даже без участия взрослого.

Для расширения возможности познать свой родной край, страны в группе есть герб, флаг страны и края.

В математическом центре имеется в достаточном количестве счетный материал, комплекты цифр и знаков, наборы геометрических фигур.

Таким образом, пространственно - игровая среда группы способствует всестороннему развитию дошкольников.

Вводная часть НОД предполагала организацию детей: переключение внимания и установку на предстоящую деятельность, стимуляцию интереса к ней, создание эмоционального настроения. Использовала заинтересовывающий момент: телефонного звонка. Также использовала аудиозапись.

Основная часть НОД – это самостоятельная умственная и практическая деятельность детей, направленная на выполнение всех поставленных задач: основная - закрепление ранее изученного материала.

Для реализации каждой задачи были подобраны приемы, в интересной и занимательной форме. Для успешного решения обозначенных задач подготовила следующий демонстрационный материал: дерево с картинками, карточки, раздаточный: пазлы. Он помог раскрыть тему ярко, интересно.

На занятии использовалась музыка, которая усиливала эмоциональное восприятие, а также игровую проблемную ситуацию.

В работе с детьми воспитатель использовала беседу, вопросы к детям на сообразительность и логическое мышление - все это способствовало эффективности НОД, мыслительной деятельности и познавательному развитию детей.

В каждом моменте занятия воспитатель старалась направлять детей на поиск решений проблемы, помогала приобрести новый опыт, активизировать самостоятельность и поддерживать положительный эмоциональный настрой. Создание поисковых, проблемных ситуаций активизировало мыслительную и речевую деятельность детей. Специфика работы с детьми на занятии отражалась в личностно-ориентированном подходе. Робких детей подбадривала, хвалила, чтобы закрепить у них ситуацию успеха. Материал для НОД был подобран на доступном для детей уровне, соответствовал их психологическим особенностям и был рационален для решения поставленных целей и задач. Они были активны, внимательны, чувствовали себя комфортно. Все это подтверждают результаты деятельности. Все элементы НОД логически между собой объединены общей темой.

Заключительная часть НОД - анализ выполненных заданий. Воспитатель использовала метод анализа и самооценки детьми своих возможностей.

Старшая группа «Калинка»

Воспитатель: Сулейманова З.А.

Возраст детей: 5-6 лет

Количество детей по списку: 28 детей

Количество детей в день проверки: 21 детей.

Тема: «Пограничник с собакой» (рисование)

В старшей группе созданы условия для организации различной деятельности: уголок сюжетно-ролевых игр оснащен детской игровой мебелью и необходимыми дополнительными атрибутами для формирования интереса к играм и закрепления представлений об окружающей

действительности. В уголок природы эстетично оформлен и все оборудование в нем хранится с соблюдением норм безопасности. Уголок для игр размещен в удобном, доступном для детей месте. В группах оформлены уголки по изодеятельности, музыкальный, физкультурный, по безопасности дорожного движения, книжный уголок, где имеется необходимый материал для самостоятельной деятельности детей. Материал, представленный в зонах, отвечает требованиям программы и эстетично оформлен. Микроклимат в группе положительный, спокойный, благодаря тому, что стиль общения воспитателя доброжелательный. Дети хорошо идут на контакт, имеют знания о ближайшем окружении, охотно отвечают на вопросы.

Просмотренные занятия показали, что воспитатель Сулейманова З.А. (старшая группа, «Рисование») реализуют все задачи (обучающие, развивающие, воспитывающие, здоровьесберегающие). Они используют демонстрационный и раздаточный материал, соблюдают логическую последовательность основных этапов занятия. Части занятия соблюдены, логично выстроены и взаимосвязаны. Методы и приемы, используемые воспитателем, соответствуют возрасту и подготовленности детей группы. Для предотвращения статической нагрузки были организованы динамические паузы, пальчиковая разминка. Воспитатель спокойно общалась с детьми, для привлечения их внимания изменяла интонацию и силу голоса. Осуществлялся индивидуальный подход, с учетом особенностей и подготовленности детей. Дети были активны, отвечали на вопросы, показали знания о Российской армии, о военных профессиях. Имеются навыки рисования цветными и простым карандашом в соответствии с возрастной группой. Дети были увлечены темой рисования. Проявили самостоятельность и аккуратность при уборке своего рабочего места.

Групповое помещение подготовлено к проведению занятия (проветрено, освещение достаточное), оборудование эстетично, размещено рационально. Воспитателю рекомендовано при показе способа рисования обращать внимание на размещение детей.

НОД по формированию элементарных математических представлений
Подготовительная к школе группа «Смородинка»

Воспитатель: Ахмедова Е.В.

Возраст детей: 6-7 лет

Количество детей в день проверки: 17 детей.

Тема: «Составление и решение арифметических задач»

Анализ состояния предметно-развивающей среды показал, что в группе созданы условия для оптимального учебно-воспитательного процесса. Предметно-пространственная среда соответствует санитарно-гигиеническим нормам, отвечает требованиям безопасности. Развивающая среда создана с опорой на личностно-ориентированную модель взаимодействия между взрослыми и детьми с учетом основополагающих принципов построения развивающей среды. В группе обеспечены условия психологической комфортности детей и игр по интересам небольшими группами и индивидуально. В группе оборудованы уголки в соответствии с возрастными требованиями. В зонах сюжетно-ролевых игр в наличии в большом

количестве игровое оборудование, атрибуты к ним, прослеживается подготовка детей старшего дошкольного возраста к школе.

Анализ системы планирования показал, что календарное планирование ведется ежедневно, соответствует программным требованиям и возрастным особенностям детей, сетке занятий, соблюдается чередование видов деятельности и двигательного режима. При планировании непосредственно образовательной деятельности (НОД) выдерживается структура: планируются программное содержание, методы и приемы, словарная работа, индивидуальная работа, предварительная работа, используемая литература. В наличии перспективное планирование по всем разделам программы и рабочая программа на 2023-2024 учебный год.

Педагогами группы проводится мониторинг знаний, умений и навыков воспитанников в соответствии с требованиями и сроками по всем разделам программы, имеется диагностика на начало учебного года.

Анализ планирования, организация предметно-пространственной среды, собеседование с воспитателем, наблюдение за учебно-воспитательным процессом дает возможность сделать вывод о качественной подготовке педагога к работе с детьми, о достаточно высокой профессиональной компетентности воспитателя. Педагог ориентируется в современных образовательных программах и методиках, использует их в работе, умело отслеживает ее результативность.

Анализ НОД по ФЭМП. Просмотренное занятие по формированию элементарных математических представлений соответствовало методике проведения, удачно сочетались части занятия, задачи каждой из частей выполнены. Воспитатель владеет активизирующими методами и приемами – внимание у детей поддерживалось на протяжении всего занятия. Рационально был размещен наглядный и раздаточный материал. Воспитатель владеет современными эффективными технологиями развивающего обучения. Стиль общения дружелюбный, помощь индивидуальна. Воспитатель Ахмедова Е.В. при взаимодействии с детьми учитывает индивидуальные особенности детей, осуществляет дифференцированный подход. Образовательную деятельность строит в сочетании доверительного отношения к детям со справедливой требовательностью к ним, осуществляет оптимальный выбор современных форм и методов работы с детьми в целях улучшения качества учебно-воспитательного процесса.

Большое внимание воспитатели оказывают физическому воспитанию и развитию детей, в группах организован спортивный уголок, помимо плановых занятий по физкультуре в зале.

Вся образовательная работа в ДОО осуществляется в соответствии с программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы и ФОП ДО. В наличии перспективное планирование по всем разделам программы и рабочая программа на 2023-2024 учебный год.

Анализируя уровень знаний и умений детей, следует отметить, что средний процент усвоения детьми программы на допустимом уровне.

Педагогический Совет действует в соответствии с «Положением о Педагогическом Совете». В дошкольном учреждении все проводимые педагогические советы протоколируются. Периодичность и тематика

педсоветов соответствует годовому плану. В протоколах не указано выполнение решения предыдущего педсовета.

В ДОО обеспечены безопасные условия обучения, воспитания. Имеется акт готовности ДОО к учебному году, правоустанавливающие документы, свидетельствующие о наличии в собственности или на ином законном основании оснащенных зданий, строений, сооружений; наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, которые используются для осуществления образовательной деятельности.

Обеспечивается антитеррористическая и противопожарная безопасность.

Изданы приказы по обеспечению противопожарной безопасности и назначении ответственного. Разработаны инструкции по противопожарной безопасности на рабочем месте. Составлен план мероприятий в ДОО по обеспечению противопожарной и антитеррористической безопасности.

Детский сад обеспечен средствами пожаротушения (огнетушители) в необходимом количестве.

Документация по охране труда ведется в соответствии с требованиями. Имеются инструкции, журналы инструктажа, документы по обучению сотрудников, акты обследования и др.

В ДОО обеспечивается безопасность детей и сотрудников. В наличии имеется план эвакуации с текстовым сопровождением (поэтажный). Проводятся ежемесячные мероприятия по охране жизни и здоровья детей, профилактике детского травматизма, пожарной безопасности.

Территория дошкольного учреждения хорошо озеленена, разбиты цветники и клумбы. Имеется ограждение по периметру, освещение территории. Детский сад имеет все виды благоустройства: водопровод, канализацию, централизованное отопление.

В ДОО разработаны нормативные документы по организации питания:

- примерное 10 дневное меню;
- Положение о бракеражной комиссии;
- Положение об организации питания;
- Положение об административном контроле организации и качества

питания;

- План мероприятий по контролю организации питания.

Контроль за фактическим питанием и санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока осуществляется медицинской сестрой. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в детский сад осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, который хранится в течение года. Не допускаются к приему пищевые продукты с признаками недоброкачества, а также продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки. Готовая пища выдается только после снятия пробы и соответствующей записи в журнале бракеража готовой кулинарной продукции. Организация питания постоянно находится под контролем администрации ДОО.

Анализ выполнения образовательной программы по изучению правил дорожного движения показал, что для успешной работы по ознакомлению детей дошкольного возраста с правилами дорожного движения ДОУ разработаны: годовой план по профилактике ДТГ и изучению ПДД, перспективный план по всем возрастным группам, план мероприятий по профилактике ДТГ. Работа по воспитанию навыков безопасного поведения детей на улицах проводится в течение года планомерно, систематически, постоянно. Охватывает все виды детской деятельности. Знакомство с правилами поведения на улице осуществляется в ходе проведения НОД по ознакомлению с окружающим, развитию речи, изобразительной деятельности, ознакомлению с художественной литературой.

Работа по преемственности с начальной ступенью школы осуществляется на основании договора о сотрудничестве МБДОУ д/с № 5 «Тополек» и МБОУ СОШ №1 Г. Нефтекумск, плана работы совместной деятельности по вопросам подготовки дошкольников к обучению в школе на 2023-2024 учебный год. Организация работы ведется по трем направлениям: работа с педагогами, работа с детьми и работа с родителями.

В ДОО реализуется рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. Отмечена активная работа с родителями по реализации данной программы.

С целью обеспечения открытости деятельности учреждения для всех участников образовательных отношений в детском саду создан официальный сайт МБДОУ д/с № 5 Тополек (region-systems.ru), на котором вся информация размещена с соблюдением требований законодательства РФ о персональных данных.

Выводы:

1.Руководство МБДОУ д/с № 5 «Тополек» осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения и законодательством Российской Федерации. Заведующий выполняет свои функции в соответствии с должностной инструкцией. Управленческая деятельность способствует динамическому развитию ДОО.

2.В ДОО ведется активная работа по созданию нормативно - правовой основы деятельности учреждения, ее соответствию законодательству Российской Федерации и Ставропольского края.

3.Структура, содержание основной образовательной программы дошкольного образования соответствует требованиям ФГОС ДО.

4.Методическая работа ведется планомерно, в соответствии с годовым планом.

5.Нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогических кадров в ДОО сформировано в полном объеме.

6.Существует антитеррористическая и противопожарная безопасность всех участников воспитательно-образовательного процесса.

7.Требования охраны труда выполняются в полном объеме.

8. Рабочая программа воспитания реализуется в полном объеме.

Рекомендации:

1. Заведующему МБДОУ д/с № 5 «Тополек» (Акманбетова Т.И.):

- 1.1. Документы по наставничеству привести в соответствие требованиям.
- 1.2. Привести в соответствие требованиям личные дела работников, включить в них справки-объективки.
- 1.3. Усилить контроль за привлечением добровольных пожертвований.

Начальник отдела образования администрации
Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края



Э.И. Лиманова

Э.И. Лиманова

Заведующий МБДОУ д/с № 5 «Тополек»

Т.И. Акманбетова

Акманбетова Т.И.

11 марта 2024 года